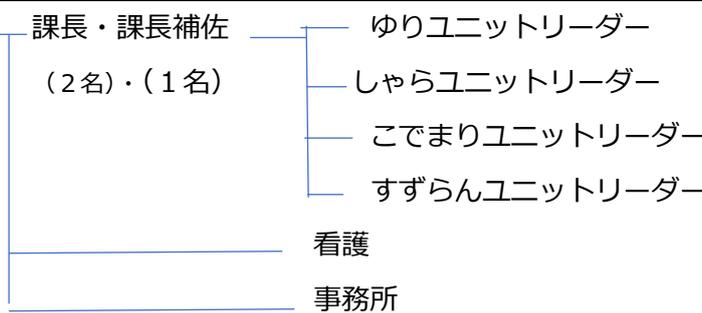


令和6年度 めぐみ 事業計画

<p>基本方針</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・自分らしい暮らしの継続 (当施設理念内の基本方針) ・信頼から生まれる馴染みの関係作り (当施設理念内の基本方針) ・地域に役立つ施設 (当施設理念内の基本方針) ・「相談」「連携」「共同」 (当施設理念内の基本方針) ・専門職として手を尽くす (当施設理念内の基本方針) 																								
<p>重点項目</p>	<p>○「稼働率・収支の安定化」 事前面接等の簡略化。電話での情報収集能力を高める。毎月25日の申込状況を把握したのちに迅速に申込者に連絡をする。毎月25日に申込者に連絡することは習慣化しているので、その継続と対応できる職員を増やす</p> <p>○「感染症対策」・「感染症BCP計画」・「災害BCP計画」 コロナ前の面会体制を検討していく。時間限定での体制を検討していく BCP計画の研修・訓練(シュミレーション)の実施を強化していく BCP計画を適宜更新していく</p> <p>○「職員・育成」 介護の役職者に運営等を少しずつ携わらせ、専門分野以外の見地を高め、運営において強化していく。次世代につなげる準備をしていく。同時に各ユニットリーダーの知識・技術を高め、介護の質の向上を目指す。新職員(介護)OJT育成体制を継続していく。介護基礎研修・法人研修への積極的な出席。</p> <p>○「働きやすい・働きたい・続けたい職場作り」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・役職、職種の隔たりのない助け合い(ヘルプ体制・柔軟な連携体制) ・周辺症状などの困難ケースの舵取り(管理者等の介入) ・リスク、事故、苦情への取り組み(全職員の問題としてとらえる) 																								
<p>稼働目標 (利用見込)</p>	<p>年間利用延べ人数目標：名 年間収支目標：円 (1日一人当たり金額：約円。1日平均稼働率は95%に相当。)</p> <p>年間平均稼働率目標(1日平均目標人数) 最低：38名(名) 最高：100名(名)</p> <p>年間稼働目標 38名95(%) 38/40名(目標/定員)</p> <table border="1" data-bbox="432 1686 1386 2011"> <tr> <td>4月</td> <td>38名 / 95%</td> <td>10月</td> <td>38名 / 95%</td> </tr> <tr> <td>5月</td> <td>38名 / 95%</td> <td>11月</td> <td>38名 / 95%</td> </tr> <tr> <td>6月</td> <td>38名 / 95%</td> <td>12月</td> <td>37名 / 92.5%</td> </tr> <tr> <td>7月</td> <td>39名 / 97.5%</td> <td>1月</td> <td>37名 / 92.5%</td> </tr> <tr> <td>8月</td> <td>39名 / 97.5%</td> <td>2月</td> <td>37名 / 92.5%</td> </tr> <tr> <td>9月</td> <td>39名 / 97.5%</td> <td>3月</td> <td>38名 / 95%</td> </tr> </table>	4月	38名 / 95%	10月	38名 / 95%	5月	38名 / 95%	11月	38名 / 95%	6月	38名 / 95%	12月	37名 / 92.5%	7月	39名 / 97.5%	1月	37名 / 92.5%	8月	39名 / 97.5%	2月	37名 / 92.5%	9月	39名 / 97.5%	3月	38名 / 95%
4月	38名 / 95%	10月	38名 / 95%																						
5月	38名 / 95%	11月	38名 / 95%																						
6月	38名 / 95%	12月	37名 / 92.5%																						
7月	39名 / 97.5%	1月	37名 / 92.5%																						
8月	39名 / 97.5%	2月	37名 / 92.5%																						
9月	39名 / 97.5%	3月	38名 / 95%																						
<p>予算</p>	<p>昨年の1～12月の収入実績と総延べ人数実績から1日一人当たりの平均額</p>																								

	<p>を割り出し、最低目標収支と最低目標稼働率とした。ただし、当施設では、最大目標を常に1日平均稼働率97%、1日平均人数38.8名としている。</p> <p>人件費に関して、患の家廃止に伴う職員の異動から当施設の職員を増員になることで収支を高め、安定させなければならない。</p> <p>修繕費に関して、経年劣化等を踏まえ、大幅に増額したい。</p>																																							
事業内容	<p>①特別養護老人ホーム めぐみ（介護老人福祉施設）</p> <p>②特別養護老人ホーム めぐみ（短期入居生活介護）</p>																																							
サービス内容 （支援内容）	<p>①個々に合わせた生活支援と介護、看取り介護</p> <p>②ご家族の休養（レスパイト）等</p>																																							
管理体制 （組織図）	 <pre> graph TD Manager[管理者] --- Staff["課長・課長補佐 (2名)・(1名)"] Staff --- Yurii["ゆりユニットリーダー"] Staff --- Shara["しゃらユニットリーダー"] Staff --- Kodemari["こでまりユニットリーダー"] Staff --- Suzuran["すずらんユニットリーダー"] Staff --- Nursing[看護] Staff --- Office[事務所] </pre>																																							
年間行事	<table border="1"> <tr><td>花見（桜）（区役所遊水地付近外出）</td><td>（4月初旬）</td></tr> <tr><td>鯉のぼり（区役所遊水地外出）</td><td>（5月）</td></tr> <tr><td>納涼祭（施設内イベント）</td><td>（7月末）</td></tr> <tr><td>敬老会（施設内イベント）</td><td>（9月敬老の日前後）</td></tr> <tr><td>マグロ解体ショー（施設内イベント）</td><td>（3月）</td></tr> <tr><td>お寿司イベント（施設内イベント）</td><td>（10月）</td></tr> <tr><td>おやつバイキング（施設内イベント）</td><td>（8月）</td></tr> <tr><td>宮の台幼稚園園児慰問（施設内イベント）</td><td>（11月）</td></tr> <tr><td>クリスマスイベント（エンターテイナー依頼）</td><td>（12月）</td></tr> <tr><td>クリスマスケーキ作り（施設内イベント）</td><td>（12月）</td></tr> <tr><td>初詣（近所神社・春日神社外出）</td><td>（1月）</td></tr> <tr><td>豆まき（施設内イベント）</td><td>（2月）</td></tr> <tr><td>昼食バイキング（和食→洋食→中華のサイクルで実施）</td><td>（4.6.8.12月）</td></tr> <tr><td>昼食お鍋（寄せ鍋・すき焼き）（施設内イベント）</td><td>（11.2月）</td></tr> <tr><td>宮の台町会盆踊り（招待・外出）</td><td>（8月）</td></tr> <tr><td>中田小学校文化祭（作品出品招待・外出）</td><td>（11月）</td></tr> <tr><td>招待による外出（美術館・コンサート他）</td><td>（適宜）</td></tr> <tr><td>ご家族説明会</td><td>（3月）</td></tr> <tr><td>理美容（理容師、美容師来園）</td><td>（2か月に1回）</td></tr> </table> <p>※イベント・行事の制限を徐々にコロナ前の内容に戻していく</p>		花見（桜）（区役所遊水地付近外出）	（4月初旬）	鯉のぼり（区役所遊水地外出）	（5月）	納涼祭（施設内イベント）	（7月末）	敬老会（施設内イベント）	（9月敬老の日前後）	マグロ解体ショー（施設内イベント）	（3月）	お寿司イベント（施設内イベント）	（10月）	おやつバイキング（施設内イベント）	（8月）	宮の台幼稚園園児慰問（施設内イベント）	（11月）	クリスマスイベント（エンターテイナー依頼）	（12月）	クリスマスケーキ作り（施設内イベント）	（12月）	初詣（近所神社・春日神社外出）	（1月）	豆まき（施設内イベント）	（2月）	昼食バイキング（和食→洋食→中華のサイクルで実施）	（4.6.8.12月）	昼食お鍋（寄せ鍋・すき焼き）（施設内イベント）	（11.2月）	宮の台町会盆踊り（招待・外出）	（8月）	中田小学校文化祭（作品出品招待・外出）	（11月）	招待による外出（美術館・コンサート他）	（適宜）	ご家族説明会	（3月）	理美容（理容師、美容師来園）	（2か月に1回）
花見（桜）（区役所遊水地付近外出）	（4月初旬）																																							
鯉のぼり（区役所遊水地外出）	（5月）																																							
納涼祭（施設内イベント）	（7月末）																																							
敬老会（施設内イベント）	（9月敬老の日前後）																																							
マグロ解体ショー（施設内イベント）	（3月）																																							
お寿司イベント（施設内イベント）	（10月）																																							
おやつバイキング（施設内イベント）	（8月）																																							
宮の台幼稚園園児慰問（施設内イベント）	（11月）																																							
クリスマスイベント（エンターテイナー依頼）	（12月）																																							
クリスマスケーキ作り（施設内イベント）	（12月）																																							
初詣（近所神社・春日神社外出）	（1月）																																							
豆まき（施設内イベント）	（2月）																																							
昼食バイキング（和食→洋食→中華のサイクルで実施）	（4.6.8.12月）																																							
昼食お鍋（寄せ鍋・すき焼き）（施設内イベント）	（11.2月）																																							
宮の台町会盆踊り（招待・外出）	（8月）																																							
中田小学校文化祭（作品出品招待・外出）	（11月）																																							
招待による外出（美術館・コンサート他）	（適宜）																																							
ご家族説明会	（3月）																																							
理美容（理容師、美容師来園）	（2か月に1回）																																							
その他	<p>特浴浴槽、各所のエアコン、各居室のベットの改修（交換が急務である。）</p>																																							